

Check-Liste

für Veranstaltungen auf dem Gebiet der Gemeinde Naters

Art des Anlasses:.....

Datum/Zeit des Anlasses:.....

Verantwortliche Person des Anlasses: Name/Vorname/Adresse/Telefonnummer.....

.....

.....

Was	Konsequenz/en und Pflichten	Empfehlungen
<p>- Sicherheit</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zutrittskontrollen durch zulässiges und uniformiertes Security-Personal • Ausweiskontrollen beim Eingang • Verantwortliche Person ist der Gemeindepolizei bekannt zu geben und muss während der Dauer des Anlasses jederzeit erreichbar sein • Die Fluchtwege des Objekts sind durch das Security-Personal zu bewachen • Aufsicht, Kontrollen und das Einhalten der Polizeistunde sind ausschliesslich Sache des Security oder des Veranstalters (Polizei macht Stichprobenkontrollen) • Ruhe, Ordnung und Sicherheit müssen durch den Security-Dienst im und um das Objekt gewährleistet sein • Betr. feuerpolizeilichen Bestimmungen mit dem Sicherheitsbeauftragten der Gemeinde Naters Verbindung aufnehmen • Security-Personal ist gut vorzubereiten • Der Veranstalter ist verpflichtet, die Planung und Organisation des Sanitätsdienstes nach den Richtlinien des „Interverband für Rettungswesen“ zu erarbeiten. Kontakt: Samariterverein Naters oder Notfall-Nr. 144 • Sicherheit-Dispo ist vor dem Anlass mit der Gemeindepolizei zu besprechen / Anzahl Security sind der Gemeindepolizei bekannt zu geben • Die gesetzlichen Vorgaben sind einzuhalten 	<ul style="list-style-type: none"> • Gäste mit Armbändern markieren • Hinweisschild beim Eingang betr. Kontrollen und Jugendschutz • Beleuchtung von Parkplätzen, Treppen, Notausgänge, Toiletten, Aufenthaltsräume, Garderoben etc.

Was	Konsequenz/en und Pflichten	Empfehlungen
- Jugendschutz	<ul style="list-style-type: none"> • Zutritt nicht unter 16 Jahren • Zutrittsalter ist beim Eingang klar und sichtbar mit Hinweisschild anzugeben, ebenso die Ausweiskontrollpflicht • Auf vorgedruckten Plakaten, die überall verteilt werden, ist auf den Jugendschutz hinzuweisen • Bei Veranstaltungen für Jugendliche unter 16 Jahren kein Alkoholausschank • Im Festbereich und in unmittelbarer Nähe ist jeglicher Konsum von Betäubungsmitteln verboten 	<ul style="list-style-type: none"> • Rotes Armband für Jugendliche ab 16 Jahren • Blaues Armband für Personen ab 18 Jahren • Gelbes Armband für Jugendliche unter 16 Jahren

Was	Konsequenz/en und Pflichten	Empfehlungen
- Allgemeines	<ul style="list-style-type: none"> • Das öffentliche Plakatieren ist bewilligungspflichtig • Plakate dürfen erst gedruckt und verteilt werden, wenn der Anlass durch die Gemeinde bewilligt ist • Die Plakate für die fünf öffentlichen Plakatsäulen sind auf der Gemeindekanzlei abzugeben • Für Schäden für bewilligt genutzte Gemeindeanlagen haftet der Veranstalter • Für die Reinigung der bewilligten genutzten Gemeindeanlagen ist der Veranstalter verantwortlich • Das erforderliche Tagespatent ist bei der Gemeindepolizei einzuholen und beträgt Fr. • Der Ablad oder Auflad von Material jeglicher Art hat am Abend vor 22.00 Uhr und am Morgen nicht vor 07.00 Uhr zu erfolgen <p>Festgesetzte Polizeistunde ist strikte einzuhalten</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vorgängig Erkundigungen bei der Gemeindepolizei einholen (Tel. 027/922 75 77)

Abschliessende Punkte und Fragen:

Die **Polizeistunde** wurde aufUhr festgesetzt. Die Polizeistunde ist strikte einzuhalten. Nach der Polizeistunde dürfen weder Getränke noch Speisen serviert bzw. verkauft werden

Parkdienst wird verlangt. Ja / Nein (zutreffendes unterstreichen)

Brandwache wird verlangt Ja / Nein (zutreffendes unterstreichen) Eine Kopie dieser Check-Liste wird dem Kommando der Feuerwehr

Die Gemeindepolizei behält sich vor, während dem Anlass Lärmmessungen durchzuführen, nötigenfalls jederzeit einzuschreiten und den Anlass abubrechen, sollten irgendwelche Zuwiderhandlungen gegen diese Konsequenzen/Pflichten oder gegen gesetzliche Bestimmungen festgestellt werden.

Besteht für die Benützung eine Benützungsfahr? Ja / Nein (Zutreffendes unterstreichen)

Wurde für diesen Anlass eine Versicherung abgeschlossen? Ja / Nein Wenn ja, welche?.....

Muss für diesen Anlass eine Wiese oder ein Fussballplatz genutzt werden? Ja / Nein Wenn ja, welcher?.....

Braucht es für den Anlass Abspermaterial? Ja / Nein Wenn ja, welches? (Genauer Beschrieb und Anzahl angeben)

.....

.....

.....

Wird / werden abgeholt am..... Bar bezahlt am.....Auf Rechnung? Ja / Nein

Der/die Unterzeichnete bestätigt hiermit, dass die obgenannten Konsequenzen und Pflichten eingehalten werden und die Empfehlungen zur Kenntnis genommen wurden, sowie für den obgenannten Anlass die volle Verantwortung übernommen wird.

Unterschrift:.....**Datum:**.....

Anlass wurde bewilligt am:.....

Gemeindepolizei Naters

Dem Veranstalter wird empfohlen, für seinen Anlass das Label „FIESTA“ zu erlangen. Um dieses Label zu erhalten, müssen die Rahmenbedingungen (Broschüre) der Empfehlungen „FIESTA“ eingehalten werden. Mit der Erlangung des Labels „FIESTA“ leistet der Organisator einen wertvollen Beitrag im Zuge der Prävention und einer reibungslosen, problemlosen Veranstaltung.